

Volljurist (m/w/d) ESG

(764)

📍 Standort: Hamburg 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Als Joint Venture der Deutschen Bank und der ManpowerGroup besetzen wir seit 1998 erfolgreich Vakanzen in der Banken-, Finanz- und Versicherungsbranche. Wir schaffen Verbindungen und sind innerhalb dieser spezialisierten Branche bestens vernetzt. Profitieren Sie von unserem Netzwerk! Wir begleiten Sie bei Ihrem Wunsch nach einer beruflichen Veränderung und bieten Ihnen vielfältige Jobperspektiven.

Aufgaben, Kompetenzen und Verantwortung

- Sie sind AnsprechpartnerIn für aufsichtsrechtliche Nachhaltigkeitsthemen
- Sie prüfen relevante Vorgaben (KAGB, Offenlegungsverordnung, Taxonomie, ESG-Gesetze) und beraten die Fachbereiche
- Sie verantworten Erstellung/Prüfung von Fondsdokumenten (Immobilien-, Alternative Asset-, Wertpapierfonds) bezüglich Offenlegung, Taxonomie, Aufsichtsrecht und ESMA
- Sie verfolgen und implementieren aufsichtsrechtliche ESG-Änderungen
- Sie entwickeln ESG-Konzepte und beraten deren Implementierung in Fonds
- Sie führen interne/externe Calls zu ESG und kommunizieren mit BaFin/CSSF
- Sie beraten Fachbereiche/Geschäftsführung eigenverantwortlich
- Sie nehmen an Fachverbandseminaren teil und tauschen sich aus
- Sie arbeiten in einem wertschätzenden, leistungsorientierten Team

Fachliche und persönliche Anforderungen:

- Sie sind AnsprechpartnerIn für aufsichtsrechtliche ESG-Themen
- Sie prüfen relevante Vorgaben (KAGB, Offenlegungsverordnung, Taxonomie, ESG-Gesetze) und beraten die Fachbereiche
- Sie verantworten Erstellung/Prüfung von Fondsdokumenten (Immobilien-, Alternative Asset-, Wertpapierfonds) bezüglich Offenlegung, Taxonomie, Aufsichtsrecht und ESMA
- Sie verfolgen und implementieren aufsichtsrechtliche ESG-Änderungen
- Sie entwickeln ESG-Konzepte und beraten deren Implementierung in Fonds
- Sie führen interne/externe Calls zu ESG und kommunizieren mit BaFin/CSSF
- Sie beraten Fachbereiche/Geschäftsführung eigenverantwortlich
- Sie nehmen an Fachverbandseminaren teil und tauschen sich aus
- Sie arbeiten in einem wertschätzenden, leistungsorientierten Team

Ihre Benefits:

- Ihr Arbeitsumfeld: flache Hierarchien und teamübergreifende Zusammenarbeit
- Attraktive Vergütung + 30 Tage Urlaub
- Flexible Arbeitszeitgestaltung und Homeoffice
- Moderne Büroräume mit Lounge, Game Area und Getränken
- Vielfältige Weiterbildungen, fachlich wie persönlich
- Vermögenswirksame Leistungen 40 €/Monat; Zuschüsse zu ÖPNV und Essen
- Mitarbeiterkonditionen (Versicherungen, Corporate Benefits, Fahrrad-Leasing)

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Sie können sich im beschriebenen Profil wiedererkennen und/oder sind interessiert an einer beruflichen Veränderung? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen - idealerweise inklusive Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihrer Verfügbarkeit.

Der schnellste Weg zu uns führt direkt über den Button "**jetzt bewerben**". Alternativ können Sie uns auch eine E-Mail an: mpdejobshamburg@bankpower.de zukommen lassen.

Selbstverständlich behandeln wir Ihre Bewerbung mit absoluter Diskretion.

Wir leben Vielfalt und Chancengleichheit und freuen uns deshalb auch über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.
Alle personenbezogenen Formulierungen in dieser Stellenanzeige sind geschlechtsneutral zu betrachten.

Wir freuen uns auf Sie!

[Impressum](#)