

Compliance Spezialist (m/w/d)

(517)

📍 Standort: Berlin 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 35 - 39 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 4166 - 6666 Euro pro Monat 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Als Joint Venture der Deutschen Bank und der ManpowerGroup® sind wir seit 1998 erfolgreich in der Besetzung von Vakanzen in der Banken-, Finanz- und Versicherungsbranche tätig. Wir schaffen wertvolle Verbindungen und sind in diesem spezialisierten Sektor hervorragend vernetzt. Nutze Deine Vorteile unseres umfangreichen Netzwerks.

Wir unterstützen Dich bei Deinem Wunsch nach einer beruflichen Veränderung und bieten Dir vielfältige Jobperspektiven.

Aktuell suchen wir für ein Kreditinstitut zum schnellstmöglichen Zeitpunkt Mitarbeiter (m/w/d) im Compliance Bereich.

Woran Du arbeitest:

- Du arbeitest eng mit dem externen Compliance-Beauftragten zusammen und sorgst für einen regelmäßigen Austausch, eine reibungslose Abstimmung sowie transparente Berichterstattung.
- Du erstellst Berichte, Kennzahlen und Statusübersichten für die Geschäftsleitung und weitere relevante Stakeholder.
- Du koordinierst und führst Mitarbeiterschulungen durch und sorgst für die Sensibilisierung zu relevanten Compliance-Themen wie Risikobewertung, Meldewegen und Dokumentation.
- Du entwickelst, prüfst und pflegst Dokumente, Arbeitsanweisungen und Prozesse im Compliance-Kontext.
- Du prüfst Compliance-Fälle, führst erste Bewertungen durch und leitest geeignete Maßnahmen oder Eskalationen ein.
- Du unterstützt die Erstellung und Aktualisierung von Policies, Verfahren und Kontrollmaßnahmen.
- Du stellst die Einhaltung gesetzlicher Vorgaben und regulatorischer Anforderungen (BMJV) im Rahmen des Reisesicherungsfonds sicher.
- Du arbeitest mit weiteren Fachbereichen wie Risikomanagement, Rechtsabteilung und Operations zusammen, um eine ganzheitliche Compliance zu gewährleisten.

Womit Du überzeugst:

- Mit Deiner abgeschlossenen juristischen Ausbildung oder einem Studium mit dem Schwerpunkt Compliance, Recht, Finanzen oder Betriebswirtschaft – aber auch als Berufseinsteiger bist Du herzlich willkommen,
- Deiner ersten Erfahrung im Compliance- oder regulatorischen Umfeld,
- Deinen verhandlungssicheren Deutschkenntnissen in Wort und Schrift,
- Deiner Kommunikationsstärke, insbesondere im Austausch mit externen Compliance-Beauftragten, internen Stakeholdern und verschiedenen Fachbereichen,
- Deiner Erfahrung im Umgang mit Dokumentation, Prozessen und Policies sowie Deiner Freude daran, Richtlinien und Arbeitsanweisungen weiterzuentwickeln,
- Deinem sicheren Umgang mit MS Office, insbesondere Excel und PowerPoint,
- Deiner Teamfähigkeit und Lösungsorientierung, kombiniert mit der Fähigkeit, auch eigenständig erste Bewertungen vorzunehmen und Entscheidungen vorzubereiten,
- Deiner Bereitschaft, Mitarbeiterschulungen durchzuführen und Kollegen für Compliance-Themen zu sensibilisieren.

Was wir Dir bieten:

- Eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit in einer dynamischen Arbeitsatmosphäre, eine individuelle und strukturierte Einarbeitung, durch die Du Dein Potenzial auch als Quereinsteiger einbringen kannst,

- großzügige und moderne Büroräume sowie eine offene Kommunikation,
- flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit, mobil zu arbeiten und eine gute Verkehrsanbindung,
- Mitarbeiterrabatte, Zusatzzahlungen (Urlaubs- sowie Weihnachtsgeld) und vieles mehr.

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbungsunterlagen, die Du bitte an **JobsInBerlin@Bankpower.de** gerichtet an „**Wieland Pedersen**“ sendest.

Das Gehalt für diese Position liegt je nach Erfahrung und Qualifikation zwischen 50.000 € und 80.000 €.

Bitte reiche Deine Unterlagen ausschließlich im PDF-Format ein. Wir sind gespannt auf Deine Bewerbung, die Deinen Gehaltswunsch und den frühestmöglichen Starttermin enthalten sollte.

Darüber hinaus sind wir offen für Initiativbewerbungen. In diesem Fall bitten wir Dich, das Wort „Initiativbewerbung“ in die Betreffzeile Deiner E-Mail einzufügen.

Vielfalt und Chancengleichheit sind uns wichtig, und wir freuen uns daher besonders über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung. Alle personenbezogenen Formulierungen in dieser Stellenanzeige sind geschlechtsneutral zu verstehen.

Wir freuen uns darauf, Dich auf Deinem Karriereweg zu begleiten.

Abteilung(en): Administration und Sachbearbeitung, Banken, Finanzdienstleistungen

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung, Neubesetzung

[Impressum](#)