

Mitarbeiter Kontoservice Bank (m/w/d)

(1547)

📍 Standort: Berlin 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 38 - 39 Stunden pro Woche
📄 Gehaltsspektrum: 3400 - 4250 Euro pro Monat 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Als Joint Venture der Deutschen Bank und der ManpowerGroup® sind wir seit 1998 erfolgreich in der Besetzung von Vakanzen in der Banken-, Finanz- und Versicherungsbranche tätig. Wir schaffen wertvolle Verbindungen und sind in diesem spezialisierten Sektor hervorragend vernetzt. Nutze Deine Vorteile unseres umfangreichen Netzwerks.

Wir unterstützen Dich bei Deinem Wunsch nach einer beruflichen Veränderung und bieten Dir vielfältige Jobperspektiven.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere **Sachbearbeiter Zahlungsverkehr Bank (m/w/d)** für ein **international führendes Finanzinstitut am Standort Berlin**. Die Position ist im Bereich **Banking Operations** angesiedelt und umfasst Aufgaben im **Zahlungsverkehr, Kontoservice**, in der **Kontoeröffnung und Kontoschließung** sowie in der Bearbeitung von Kundenanfragen.

Woran Du arbeitest:

- Du bearbeitest Vorgänge im Zahlungsverkehr und unterstützt bei der korrekten Abwicklung von Bankprozessen.
- Du kümmerst Dich um Aufgaben im Kontoservice, zum Beispiel rund um Kontoeröffnungen, Kontoschließungen und Kundenanliegen.
- Du prüfst und pflegst Kunden- und Kontodaten sorgfältig im System.
- Du bearbeitest schriftliche Kundenanfragen und stimmst Dich bei Bedarf mit internen Fachabteilungen ab.
- Du achtest darauf, dass interne Vorgaben und regulatorische Anforderungen eingehalten werden.

Womit Du überzeugst:

- Du hast idealerweise Erfahrung im Bankenumfeld, Zahlungsverkehr, Kontoservice, Backoffice oder in der Sachbearbeitung.
- Du arbeitest sorgfältig, strukturiert und zuverlässig.
- Du gehst verantwortungsbewusst mit sensiblen Kunden- und Kontodaten um.
- Du kommunizierst freundlich, klar und professionell.
- Du arbeitest gerne im Team und bist offen dafür, Dich in neue Systeme und Prozesse einzuarbeiten.
- Sehr gute Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse runden Dein Profil ab.

Was wir Dir bieten:

- Eine abwechslungsreiche und spannende Tätigkeit in einer dynamischen Arbeitsatmosphäre, eine individuelle und strukturierte Einarbeitung, durch die Du Dein Potenzial auch als Quereinsteiger einbringen kannst,
- großzügige und moderne Büroräume sowie eine offene Kommunikation,
- flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit, mobil zu arbeiten und eine gute Verkehrsanbindung,
- Mitarbeiterrabatte, Zusatzzahlungen (Urlaubs- sowie Weihnachtsgeld) und vieles mehr.

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Deine Bewerbungsunterlagen, die Du bitte an JobsInBerlin@Bankpower.de gerichtet an „**Wieland Pedersen**“ sendest.

Das Gehalt für diese Position liegt je nach Erfahrung und Qualifikation zwischen 41.000 € und 51.000 €.

Bitte reiche Deine Unterlagen ausschließlich im PDF-Format ein. Wir sind gespannt auf Deine Bewerbung, die Deinen Gehaltswunsch und den frühestmöglichen Starttermin enthalten sollte.

Darüber hinaus sind wir offen für Initiativbewerbungen. In diesem Fall bitten wir Dich, das Wort „**Initiativbewerbung**“ in die Betreffzeile Deiner E-Mail einzufügen.

Vielfalt und Chancengleichheit sind uns wichtig, und wir freuen uns daher besonders über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung. Alle personenbezogenen Formulierungen in dieser Stellenanzeige sind geschlechtsneutral zu verstehen.

Wir freuen uns darauf, Dich auf Deinem Karriereweg zu begleiten.

Deine Sicherheit und der Schutz Deiner Daten sind uns wichtig

Bankpower steht für einen sicheren und transparenten Bewerbungsprozess. Wir fordern im Rahmen des Recruitings niemals Zahlungen, Bankdaten oder sensible persönliche Informationen an. Wenn Du verdächtige Nachrichten erhältst, die vorgeben, von uns zu stammen, kontaktiere uns bitte. Informationen und Kontaktlink findest Du unter > [Job-Scamming](#).

Abteilung(en): Administration und Sachbearbeitung, Banken, Finanzdienstleistungen, Kundendienst

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung, Neubesetzung

