

Sachbearbeiter (m/w/d) Versicherung

(784)

📍 Standort: Hamburg 📄 Anstellungsart(en): Teilzeit - flexibel, Vollzeit 📄 Arbeitszeit: 30 - 40 Stunden pro Woche 📄 Gehaltsspektrum: 18 - 22 Euro pro Stunde 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Als Joint Venture der Deutschen Bank und der ManpowerGroup besetzen wir seit 1998 erfolgreich Vakanzen in der Banken-, Finanz- und Versicherungsbranche. Wir schaffen Verbindungen und sind innerhalb dieser spezialisierten Branche bestens vernetzt. Profitieren Sie von unserem Netzwerk! Wir begleiten Sie bei Ihrem Wunsch nach einer beruflichen Veränderung und bieten Ihnen vielfältige Jobperspektiven.

Für den Standort **Hamburg** suchen wir mehrere Mitarbeiter (m/w/d) für die **Sachbearbeitung im Bereich Lebensversicherung**.

Ihre Aufgaben:

- Leistungsbearbeitung im Bereich der klassischen Lebensversicherung
- Bearbeitung von Kunden- und Vertriebsanliegen
- Erfassung und Verarbeitung von Informationen zum Versicherungsvertrag (z.B. Adress-, Partner- und Kommunikationsdaten)
- Prüfung vorliegender Informationen zum Vertrag auf Vollständigkeit und Plausibilität
- Bearbeitung von standardisierten Geschäftsvorfällen
- Korrespondenz mit Versicherungsnehmern, Außendienst und Vertriebspartnern

Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene Ausbildung zum Kaufmann für Versicherungen und Finanzen oder eine vergleichbare, in der Praxis erworbene Qualifikation
- Sicher im Umgang mit dem PC und MS-Office Programmen
- Schnelle Lernfähigkeit im Umgang mit neuen Bearbeitungsprogrammen
- Kenntnisse in der Vertrags-, Leistungsbearbeitung oder Datenerfassung sowie Praxiserfahrungen im Schriftwechsel oder telefonischem Kundenservice
- Kontaktfähigkeit, gute Auffassungsgabe und Ausdrucksfähigkeit
- Eigeninitiative und Belastbarkeit
- Einsatzfreude und Teamfähigkeit
- Ausgeprägtes Serviceverständnis mit lösungsorientiertem Handeln

Ihre Vorteile:

- Gleitzeit
- Homeofficemöglichkeit nach der Einarbeitung
- Kantine vor Ort
- Getränkeautomaten
- Gut erreichbar mit dem ÖPNV

Kontaktinformationen für Stellenanzeige

Sie können sich im beschriebenen Profil wiedererkennen und/oder sind interessiert an einer beruflichen Veränderung? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen - idealerweise inklusive Ihrer Gehaltsvorstellung sowie

Ihrer Verfügbarkeit.

Der schnellste Weg zu uns führt direkt über den Button "**jetzt bewerben**". Alternativ können Sie uns auch eine E-Mail an: mpdejobshamburg@bankpower.de zukommen lassen.

Selbstverständlich behandeln wir Ihre Bewerbung mit absoluter Diskretion.

Wir leben Vielfalt und Chancengleichheit und freuen uns deshalb auch über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.

Alle personenbezogenen Formulierungen in dieser Stellenanzeige sind geschlechtsneutral zu betrachten.

Wir freuen uns auf Sie!

Abteilung(en): Versicherungen

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung

Tarifvertrag: BZA/DGB-Tarifvertrag

[Impressum](#)