

Payroll Specialist (m/w/d)

(1741)

📍 Standort: Frankfurt am Main 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Zweck und Ziel der Stelle

Als Joint Venture der Deutschen Bank und der ManpowerGroup besetzen wir seit 1998 erfolgreich Vakanzen in der Banken-, Finanz- und Versicherungsbranche. Wir schaffen Verbindungen und sind innerhalb dieser spezialisierten Branche bestens vernetzt. Profitieren Sie von unserem Netzwerk! Wir begleiten Sie bei Ihrem Wunsch nach einer beruflichen Veränderung und bieten Ihnen vielfältige Jobperspektiven.

Für unseren Kunden suchen wir einen erfahrenen **Payroll Specialist (m/w/d)** mit Schwerpunkt deutsche Entgeltabrechnung. In dieser Position übernehmen Sie die eigenverantwortliche Durchführung der Lohn- und Gehaltsabrechnung und stellen die Einhaltung aller gesetzlichen sowie unternehmensinternen Vorgaben sicher.

Ihre Aufgaben:

- Eigenständige Durchführung der vollständigen Entgeltabrechnung (End-to-End Payroll) für Deutschland
- Prüfung, Validierung und Abstimmung abrechnungsrelevanter Daten zur Sicherstellung einer korrekten und termingerechten Abrechnung
- Anwendung von Kenntnissen im deutschen Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht
- Analyse und Klärung von Abrechnungsdifferenzen sowie professionelle Bearbeitung von Mitarbeiteranfragen
- Erstellung von Analysen, Auswertungen und Reports mithilfe von Excel
- Unterstützung im Bereich Payroll Accounting einschließlich Kontenabstimmungen und Fehleranalysen
- Zusammenarbeit mit internen Fachbereichen sowie externen Dienstleistern zur Sicherstellung eines reibungslosen Payroll-Betriebs
- Mitarbeit bei der Optimierung von Payroll-Prozessen, Kontrollen, Dokumentationen und Automatisierungslösungen
- Unterstützung bei Audits, Compliance-Prüfungen und Maßnahmen zur Qualitätssicherung

Ihr Profil:

- Mehrjährige Erfahrung in der deutschen Entgeltabrechnung (End-to-End Payroll)
- Fundierte Kenntnisse im deutschen Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Arbeitsrecht
- Erfahrung mit SAP Payroll und idealerweise im Payroll Accounting
- Erfahrung in einem internationalen oder länderübergreifenden Unternehmensumfeld von Vorteil
- Sehr gute Excel-Kenntnisse sowie sicherer Umgang mit den gängigen Microsoft-Office-Anwendungen
- Verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Hohe Service- und Kundenorientierung
- Strukturierte, selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Hohe Belastbarkeit sowie die Fähigkeit, auch unter engen Fristen präzise zu arbeiten
- Flexibilität und Anpassungsfähigkeit gegenüber neuen Prozessen, Richtlinien und Systemen

Unser Kunde bietet:

- Eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einem internationalen Umfeld
- Attraktive Vergütung und Entwicklungsmöglichkeiten
- Modernes Arbeitsumfeld mit professionellen Strukturen
- Zusammenarbeit in einem engagierten und kollegialen Team
- Möglichkeit, aktiv an Prozessoptimierungen und strategischen Payroll-Themen mitzuwirken

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Sie können sich im beschriebenen Profil wiedererkennen und/oder sind interessiert an einer beruflichen Veränderung? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen - idealerweise inklusive Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihrer Verfügbarkeit.

Der schnellste Weg zu uns führt direkt über den Button "**jetzt bewerben**". Alternativ können Sie uns auch eine E-Mail an: mpdejobsfrankfurt@bankpower.de zukommen lassen.

Selbstverständlich behandeln wir Ihre Bewerbung mit absoluter Diskretion.

Wir leben Vielfalt und Chancengleichheit und freuen uns deshalb auch über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.

Alle personenbezogenen Formulierungen in dieser Stellenanzeige sind geschlechtsneutral zu betrachten.

Wir freuen uns auf Sie!

Abteilung(en): Banken

Art(en) des Personalbedarfs: Arbeitnehmerüberlassung, Personalvermittlung

[Impressum](#)

