

# Personalcontroller:in (m/w/d) im HR-Controlling

(1455)

📍 Standort: Frankfurt am Main    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Zweck und Ziel der Stelle

Für ein renommiertes Unternehmen mit spannender Infrastruktur suchen wir eine erfahrene Persönlichkeit im **Personalcontrolling**, die Zahlen, Planung und strategische Entscheidungen zusammenbringt. Dich erwartet eine verantwortungsvolle Vollzeitposition mit moderner Arbeitsweise, langfristiger Perspektive und der Möglichkeit auf anteilig mobiles Arbeiten.

## Ihre Aufgaben:

- Personalplanung und -steuerung inklusive Personalbedarfsermittlung
- Aufstellung, Überwachung und Analyse des Personalbudgets
- Analyse und Steuerung von Personalkosten
- Erstellung regelmäßiger Reports, z. B. Monats-, Quartals- und Jahresberichte
- Durchführung von Soll-Ist-Vergleichen sowie Analyse von Abweichungen
- Erstellung von Forecasts, Prognosen und Hochrechnungen
- Aufbereitung und Präsentation von Ergebnissen für Management und interne Stakeholder
- Entwicklung von Szenarien zur Unterstützung strategischer Entscheidungen

## Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre, Finanzen, Mathematik oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im HR-Controlling, idealerweise in komplexen Unternehmensstrukturen
- Sehr gute Kenntnisse in Personalkostenplanung, Budgetierung, Forecasting und Szenarioanalysen
- Sicherer Umgang mit modernen Reporting- und Analysemethoden
- Hohe Zahlenaffinität sowie eine analytische und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Sehr gute Kenntnisse in Microsoft Office 365, insbesondere Excel und PowerPoint
- Kenntnisse in SQL, SAP HCM oder SAP SuccessFactors sind von Vorteil
- Kommunikationsstärke und sicheres Auftreten im Austausch mit Management, internen Fachbereichen und weiteren Stakeholdern
- Sehr gute Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

## Kontaktdaten für Stellenanzeige

Sie können sich im beschriebenen Profil wiedererkennen und/oder sind interessiert an einer beruflichen Veränderung? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen - idealerweise inklusive Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihrer Verfügbarkeit.

Der schnellste Weg zu uns führt direkt über den Button "**jetzt bewerben**". Alternativ können Sie uns auch eine E-Mail an: [mpdejobsfrankfurt@bankpower.de](mailto:mpdejobsfrankfurt@bankpower.de) zukommen lassen.

Selbstverständlich behandeln wir Ihre Bewerbung mit absoluter Diskretion.

Wir leben Vielfalt und Chancengleichheit und freuen uns deshalb auch über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung.

Alle personenbezogenen Formulierungen in dieser Stellenanzeige sind geschlechtsneutral zu betrachten.

Wir freuen uns auf Sie!

**Art(en) des Personalbedarfs:** Arbeitnehmerüberlassung, Personalvermittlung

[Impressum](#)